

الرقم :

التاريخ :

المرفقات :

المركز الوطني للقياس والتقويم في التعليم العالي

National Center for Assessment in Higher Education

إدارة الخدمات الإدارية



Reg. No: NEKSA/

27

Department of Administrative Services

Attested by the Embassy of Nepal
Riyadh, Kingdom of Saudi Arabia.

Signature:

[Handwritten Signature]

Date: 20/07/2016

Position: Charge d'Affaires z.i.

DEMAND LETTER

31 JUL 2016

خطاب طلب

M/s. Wide Horizon Overseas Pvt. Ltd
Ward No. 4, Gongabu,
Kathmandu, Nepal
License No: 438/060/061



M/s. Wide Horizon Overseas Pvt. Ltd
Ward No. 4, Gongabu,
Kathmandu, Nepal
License No: 438/060/061

With reference to the Power of Attorney executed by us in your favor, we hereby request you to kindly supply the following manpower to work in our organization as per Visa No: **1301191538**

مع الإشارة إلى التوكيل المنفذ من قبلنا في نطلب من سيادتكم التكرم بتزويدنا القوى العاملة التالية للعمل في المركز لدينا وفقا لرقم التأشيرة: ١٣٠١١٩١٥٣٨ بتاريخ ١٤٣٧/٠٩/٠١.

06/06/2016

S/No.	Job Title	QTY	Salary + F.A.
01.	Packaging worker	20	1500 SR
02.			
Total:		20	1500 SR

التسلسل	المهنة	العدد	الراتب
١	عامل تعبئة وتغليف	٢٠	١٥٠٠ ريال
٠٢			
	المجموع	٢٠	١٥٠٠ ريال

Terms & Conditions:

Duration of Contract: 2 Years

Regular working hours: 6 Days a week, 8 hours a day

Overtime: As per Saudi Arabia Labor Law

Food: Free food (or allowance)

Accommodation: Provided by employer

Transportation: Provided by employer

Medical: Provided free by employer

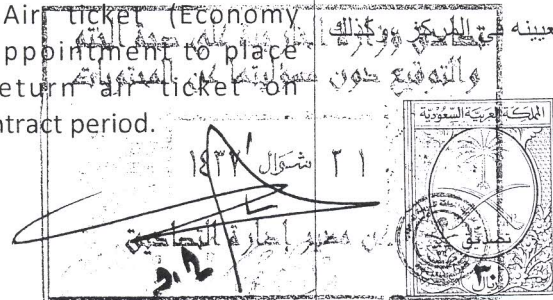
Visa: Free/Provided by the employer

Service Charge: Not Provided

Passage: Free Joining Air ticket (Economy class) from the place of appointment to place of employment and return air ticket on completion of 2 years of contract period.

Annual leave: 21 days

Thanks & Best Regards:



الشروط والاحكام:

مدة العقد : سنتان

ساعات العمل : ٨ ساعات في اليوم ، ٦ ايام في الاسبوع
الساعات الاضافية : يحتسب بواقع ١,٥ على الاقل من ساعات العمل الأساسية

الاعاشة : مؤمن من قبل المركز

الاقامة : مؤمن من قبل المركز

النقل : مؤمن من قبل المركز

التأمين: مؤمن من قبل المركز

التأشيرة: مؤمن من قبل المركز

تكلفة الخدمة : غير مؤمن

السفر: تذكره من كتمانكو للسعودية في بداية تعيينه في المركز وكذلك تذكره ذهاب واياب عند اكمال سنتين .
اجازه سنوية : ٢١ يوم

مع الشكر والتقدير،

General Manager : Fahad abdulrahman AL-Shalan

Mobile No: 0553138313

المدير العام : فهد بن عبدالرحمن الشعلان

جوال: ٥٥٣١٣٨٣١٣

